

## **Administrativní pracovník RV – vedení evidencí**

Firma TOZOS spol. s r.o. se sídlem v Dolních Tošanovicích nabízí práci na pozici – administrativní pracovník RV

Nabízíme:

- Zázemí silné stabilní společnosti
- Hlavní pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce
- Min. hrubá měsíční mzda ve výši 30 tis. Kč, prémie dle hospodářských výsledků střediska
- Firemní benefity (mobil, příspěvek na stravování apod.)
- Další vzdělávání a získávání osvědčení o odborné způsobilosti v zemědělském oboru
- Nástup ihned

Požadujeme:

- Min. středoškolské vzdělání v oboru
- Orientace v oboru rostlinné výroby, pěstování a ochrany rostlin výhodou (osvědčení o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin podle z. č. 326/2004 Sb.)
- Znalost vedení evidence půdy v LPIS výhodou
- Spolehlivost
- Zodpovědnost
- Řidičské oprávnění skup. B
- Časovou flexibilitu (v zemědělské sezoně, ochota pracovat o sobotách a nedělích)
- Praxe na obdobné pozici výhodou
- Ochota učit se novým věcem

Místo výkonu práce: Pozemky v Dolních Tošanovicích a v okolních katastrálních územích v podhůří Beskyd (okres Frýdek-Místek, částečně Karviná)

Kontakt – Dagmar Hlisnikovská, mob. č. 724 623 378, e-mail: tozos@lukrom.cz